

## LES MODALITES

- ❖ **Visites sur réservation - entrée libre** - durée : 50 mn / groupe avec 2 possibilités : > visite avec médiation culturelle

> visite libre : c'est l'enseignant qui assure seul la visite. A votre demande : RV de préparation, mise à disposition de documents et d'outils pédagogiques.

### INSCRIPTIONS

- ❖ Le nombre de visites que FLC peut accueillir est défini et limité : ne tardez pas à vous manifester
- ❖ Une fiche de vœux (ci-jointe) est à retourner au plus tôt : expositions choisies, créneaux et dates souhaités. Une classe peut s'inscrire à plusieurs expositions : dans ce cas, **numérotez les expositions par ordre de préférence (1= 1<sup>er</sup> choix)**
- ❖ **Il est probable que nous ne puissions pas accueillir une même classe sur 4 visites accompagnées** : nous veillerons à répondre au mieux à vos attentes en nous basant sur l'ordre de préférence mentionné, et sur l'ordre d'arrivée des fiches. Par défaut nous pourrions vous proposer une « visite libre » que nous pourrions vous aider à préparer.
- ❖ FLC MJC assurera le suivi des demandes d'inscription et les réservations. Une validation des dates et heures effectives de visite sera adressée au **directeur** de l'établissement scolaire, qui se chargera de transmettre l'information.

### ABSENCE / ANNULATION

- ❖ **Pour toute annulation, même d'une visite libre, FLC doit être informé**, afin de mettre le créneau à disposition d'une autre classe. En cas d'absence non excusée, nous nous devons d'en informer l'Inspection Académique.

### PETITES SECTIONS de maternelle

- ❖ Nous invitons les classes de Petite Section à prévoir la visite en 2 temps en séparant la classe en 2 groupes (1/2 heure de visite par groupe) : il suffit d'informer FLC afin que sur le créneau choisi, une salle soit mise à disposition. L'enseignant se charge alors de prévoir l'encadrement et les activités dans cette salle.

### ENCADREMENT DU GROUPE

- ❖ L'encadrant responsable s'engage à le préparer son groupe à la visite afin qu'elle s'effectue dans les meilleures conditions.
- ❖ Lors de la visite, le professeur est garant du bon déroulement de la séance en assurant l'encadrement de son groupe en termes de discipline et de respect des règles.

### VERNISSAGES

- ❖ En prévision de votre visite, **nous vous invitons vivement à venir aux vernissages des expositions**. Ce moment convivial et détendu est une belle occasion de rencontrer et d'interroger l'artiste pour mieux appréhender sa démarche. C'est aussi un temps d'échanges particulier où se tissent des liens entre vous et nous !

### EXPO DES TRAVAUX DE CLASSE

- ❖ **Du 25 juin au 5 juillet 2019**, exposez à FLC MJC les travaux effectués en classe à la suite de vos visites... Prévoyez les cartels, et les systèmes d'accroches.  
**Vous pourrez réserver un créneau pour visiter cette exposition avec votre classe.**  
**Les enseignants et familles seront invités au vernissage de cette exposition.**

### INTERVENIR AU SEIN D'UNE CLASSE

- ❖ L'intervention en classe d'un artiste ou d'un animateur spécialisé, liée à la visite d'une exposition, peut être organisée sur 1 ou plusieurs séances de 1 heure : voir modalités sur feuille ci-jointe

Pour tout renseignement : Juliette BONIN 01.64.22.37.75 - [cap.jeunes@wanadoo.fr](mailto:cap.jeunes@wanadoo.fr)

## FICHE DE VŒUX

**A retourner avant le 22 septembre 2018**

Nom Prénom du professeur : -----

Ecole (nom et adresse) :-----

Classe : ----- Nb d'élèves : -----

N° de tel. école : -----N° tel portable : -----

**E-mail** (permettant de vous joindre facilement): -----

- Cochez les cases correspondant aux expositions et créneaux de votre choix ; si besoin, précisez les dates d'indisponibilité
- Hachurez les créneaux complètement impossibles
- Numérotez les expositions choisies par ordre de préférence (1= 1<sup>er</sup> choix)
- Cochez la petite case « visite libre » si vous souhaitez effectuer la visite librement, sans notre médiation culturelle.
- Nous vous confirmerons par la suite vos dates effectives d'inscription.

VISITES  
case grisée= visite possible mais sans médiation culturelle

Exposition	Hr	LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
<b>Karine MAIRE</b> « Limites paysage » Techniques mixtes <b>Du 6 octobre au 23 nov</b> (vac 22 oct au 4 nov)  Ordre préférence <input type="checkbox"/>  Visite libre : <input type="checkbox"/>	9h15-10h15				
	10h15-11h15				
	13h45- 14h45				
	14h45-15h45				
<b>Marianne BROGGI</b> « Cabinet de curiosités » Sculpture et gravure <b>Du 26 jan au 1<sup>er</sup> mars</b> (vac 23 fev au 10 mars)  Ordre préférence <input type="checkbox"/>  Visite libre : <input type="checkbox"/>	9h15-10h15				
	10h15-11h15				
	13h45- 14h45				
	14h45-15h45				
<b>Sylviane POLLION</b> « Gros MOTS » Dessin et tamponnage <b>Du 16 mars au 26 avril</b> (vac 20 avr au 5 mai)  Ordre préférence <input type="checkbox"/>  Visite libre : <input type="checkbox"/>	9h15-10h15				
	10h15-11h15				
	13h45- 14h45				
	14h45-15h45				
<b>Guy BLANES</b> Photographie « Place de je...eux » <b>Du 11 mai au 7 juin</b> (sauf 31 mai)  Ordre préférence <input type="checkbox"/>  Visite libre : <input type="checkbox"/>	9h15-10h15				
	10h15-11h15				
	13h45- 14h45				
	14h45-15h45				

**A retourner avant le 22 septembre 2018 à :**

Juliette BONIN, 6 rue du Mont-Ussy 77300 Fontainebleau

## INTERVENTION ARTISTIQUE AU SEIN DES CLASSES

**L'intervention en classe d'un artiste ou d'un animateur spécialisé, liée à la visite d'une exposition, peut être organisée sur 1 ou plusieurs séances de 1 heure, dans les conditions suivantes :**

- ❖ La demande devra être formulée au plus tôt, à l'aide du coupon ci-dessous, et renvoyée avec la fiche de vœux « visites d'expositions »
- ❖ FLC s'assurera alors de l'accord de principe de l'intervenant et de ses disponibilités, puis tiendra l'enseignant informé
- ❖ Par la suite, et au moins 1 mois avant l'atelier, une rencontre entre l'intervenant et l'enseignant devra permettre d'arrêter le projet dans son contenu, son déroulement et son organisation matérielle, afin que l'artiste prépare au mieux son intervention.
- ❖ La classe devra prévoir le budget qui permettra de rémunérer l'intervention sur la base de 40 € / heure, et d'acquiescer le matériel nécessaire. Suite à l'intervention, une facture sera transmise à l'école.
- ❖ Une fiche compte-rendu à remplir par le professeur sera à retourner à FLC
- ❖ Enfin, en juin, les classes qui le souhaitent pourront exposer à FLC MJC les éventuels travaux effectués dans le cadre de ces ateliers artistiques...

---

### INTERVENTION ARTISTIQUE AU SEIN DES CLASSES **COUPON à renvoyer avec la fiche de vœux, avant le 22 septembre 2018**

NOM Prénom du professeur : -----Classe : -----

Intervention souhaitée autour de l'exposition (cochez la case) :

Karine MAIRE       Marianne BROGGI       Sylviane POLLION       Guy BLANES

Thème, contenu souhaités en référence au projet global de l'enseignant ? :

-----  
-----  
-----  
-----

Période prévue (mois, jour de la semaine, créneau horaire) ? : -----

-----  
-----

Nb de séances de 1H envisagées ? : -----

Nb d'enfants prévus par séance ? : -----

**A retourner à :**  
**FLC MJC, Juliette BONIN, 6 rue du Mont-Ussy 77300 Fontainebleau**